



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
**Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques**

Barcelona,
Servei de Registre i Suport a les Entitats
Assumpte: Inscripció modificació
Secció 1a Núm. 20156

30 DES. 2003

**ASSOCIACIÓ DE VEÏNS I ESTABLIMENTS DEL CASC
ANTIC DE PREMIÀ DE MAR**

Sr. José Antonio Guerra Luna
C/ Sant Antoni, 27 -Can Roure
08330 Premià de Mar
(Barcelona)

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Registre Interior

07.01.04 000170

Data Núm.

Registre de sortida JO01S

Senyor,

Us adjunto els estatuts modificats degudament diligenciats de l'Associació ASSOCIACIÓ DE VEÏNS I ESTABLIMENTS DEL CASC ANTIC DE PREMIÀ DE MAR, inscrita en el Registre d'Associacions, una vegada efectuat el pagament de la taxa corresponent.

Per a qualsevol consulta restem a la vostra disposició.

Atentament,

La cap del Negociat



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia i Interior
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre
i Suport a les Entitats

Ana Rojas Pérez

Nota informativa

Us informem que perquè el Registre pugui fer qualsevol tràmit en relació amb la vostra associació, com és ara expedir un certificat, anotar un canvi de domicili, inscriure una modificació, compulsar els llibres de l'associació, etc., és imprescindible que l'entitat, cada cop que canviï la junta directiva, en comuniqui al Registre la nova composició. Per a això hi haurà de fer arribar un certificat estès i signat pel secretari sortint, amb el vistiplau del president sortint i les signatures del secretari i el president entrants.

Si per impossibilitat física el secretari i el president sortints no poden signar aquest certificat, el secretari i el president entrants hauran d'acreditar que ho són o bé mitjançant una declaració en compareixença personal, tal com disposen els articles 32 i 34 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, o bé amb la legitimació de les signatures respectives davant notari.

Per tal d'identificar correctament les associacions, és convenient que consigneu, en els documents que presenteu, el número d'inscripció de l'associació en el Registre.



REFUGI

M. Rosa Font Catllà, secretària de l'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS I ESTABLIMENTS DEL CASC ANTIC DE PREMIÀ DE MAR (AVECA) inscrita amb núm. 20156 de la secció 1a. del Registre d'Associacions de Barcelona,

CERTIFICO:

Que a l'Assemblea General Ordinària que va tenir lloc al Centre Cívic c/ Esperança de Premià de Mar en data 31 de maig de 2003 es va acordar modificar els estatuts de l'Associació, que figuren redactats de nou al text que s'adjunta degudament diligenciat.

Que el nou domicili social és c/ Sant Antoni, 27 de Premià de Mar.

I, perquè així consti, signo aquest certificat.

Premià de Mar, 31 de maig 2003

LA SECRETÀRIA SORTINT

M. ROSA FONT CATLLÀ

LA SECRETÀRIA ENTRANT

ROSER TURULL MIRALLES

EL PRESIDENT SORTINT

JOSÉ ANT. GUERRA LUNA

LA PRESIDENTA ENTRANT

PEPITA PLA LLADÓ

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE
VEÏNS I ESTABLIMENTS DEL CASC
ANTIC DE PREMIÀ DE MAR

ÍNDIX

- Capítol I. La denominació, els fins, el domicili
i l'àmbit.....art. 1 a 3
- Capítol II. Els membres de l'associació, els seus
drets i les seves obligacions.....art. 4 a 7
- Capítol III. L'Assemblea General.....art. 8 a 13
- Capítol IV. La Junta Directiva.....art. 14 a 20
- Capítol V. El President i el Vicepresident de
l'associació.....art. 21
- Capítol VI. El Tresorer i El Secretari.....art. 22 i 23
- Capítol VII. Les comissions o grups de treball.....art.24
- Capítol VIII. El règim econòmic i les obligacions
documentals.....art. 25 a 30
- Capítol IX. La dissolució i liquidació.....art. 31 i 32
- Capítol X. Inscripció i responsabilitats.....art. 33

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins, el domicili i l'àmbit

Article 1

Amb la denominació d' **ASSOCIACIO DE VEÏNS I ESTABLIMENTS DEL CASC ANTIC DE PREMIÀ DE MAR**, es constitueix l'associació per temps indefinit, que, a l'empara de l'article 22 de la Constitució, regularà les seves activitats d'acord amb la llei 7/97, de 18 de juny, de la Generalitat de Catalunya, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació, la qual mai tindrà ànim de lucre, són: la defensa dels interessos generals dels veïns del casc antic de Premià de Mar davant de qualsevol persona física o jurídica, pública o privada, exposant i canalitzant idees dirigides en particular al foment de la cultura, al desenvolupament de les àrees comercials i de les noves necessitats socials, a la millora de la qualitat de vida, a la protecció del medi ambient i de l'urbanisme, a la custòdia i tutela del patrimoni natural, històric, artístic, estètic, cultural, arquitectònic, arqueològic, etc. del casc antic de la població, i a la reforma i millora de les seves infraestructures de sanejament i dels serveis públics i privats instal·lats.

Article 3

El domicili de l'associació s'estableix a Premià de Mar, i radica al carrer Sant Antoni, núm. 27. El domicili social assenyala l'àmbit d'activitat principal de l'entitat, però podrà també estendre's a qualsevol altra referència geogràfica, nacional, estatal o internacional, si és necessari, per assolir els fins que es proposa dur a terme l'associació.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions.

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques de més de 18 anys empadronades al casc antic de Premià de Mar, o que hi visquin o que hi tinguin establiment o béns immobles. El casc antic forma un polígon delimitat per la carretera nacional o Camí Ral, la carretera de Vilassar de Dalt, la Gran Via i la carretera de Premià de Dalt. Hi queden exclosos els immobles ubicats a ambdues bandes de la Gran Via, i els de les bandes de llevant i ponent, respectivament, de les carreteres de Vilassar de Dalt i Premià de Dalt. També podran ésser membres les persones jurídiques privades o públiques que hi tinguin la seu social, establiment o béns immobles. En aquest cas la persona que representi l'entitat haurà d'acreditar la representació mitjançant una còpia de l'acord adoptat vàlidament per l'òrgan competent.

Hauran d'emplenar i presentar una sol·licitud que els facilitarà la Junta Directiva, la qual prendrà la decisió sobre l'admissió en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà al sol·licitant. En cas d'ésser admès, el sol·licitant passarà a ésser membre de ple dret de l'Associació independentment que la Junta ho comuniqui a l'Assemblea General més immediata. Contra la decisió negativa d'admissió, que serà sempre motivada, el sol·licitant podrà apel·lar a l'Assemblea per mitjà de la Junta Directiva.

Es podran admetre altres socis i sòcies, persones físiques o

jurídiques, amb títol de col·laboradors o simpatitzants, que resideixin fora del territori delimitat en el paràgraf primer d'aquest article, si a criteri de la Junta Directiva el seu ingrés pot resultar beneficiós per a l' Associació. Les persones esmentades podran participar amb veu i vot en els òrgans socials de l'entitat i tindran els mateixos drets i deures que els altres associats, però sense que en cap moment aquesta participació suposi un control efectiu dels esmentats òrgans.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General. El soci podrà autoritzar una altra persona perquè el representi, seguint el procediment que determini la Junta.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. L'associat no pot exercir el dret de vot en la presa de decisions sobre els assumptes en què es trobi en una situació de conflicte d'interessos personals o patrimonials amb l'associació, ni mentre desenvolupi un treball remunerat per a l'associació. Incidentalment, i en una votació separada i secreta, l'Assemblea ha de decidir sobre la qüestió, a petició de qualsevol de les persones assistents.
5. Participar en els serveis i les activitats de l'associació d'acord amb les normes legals estatutàries.
6. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el què considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
7. Ésser informats de la marxa de l'associació, de la identitat dels altres membres de l'associació, de l'estat dels comptes i, amb anterioritat a la convocatòria, dels assumptes que s'hagi previst tractar en les Assemblees i verbalment durant l'Assemblea. Els membres de l'òrgan de govern han de proporcionar la informació sol·licitada, tret que, segons llur parer, aquesta informació perjudiqui els interessos de l'associació. Aquesta excepció no és procedent quan sol·liciten la informació el 10%, com a mínim, dels Associats.
8. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.

9. Formar part dels grups de treball.
10. Posseir un exemplar dels estatuts.
11. Consultar els llibres de l'associació i reglament de règim interior si n'hi ha.
12. Apel·lar en el termini de 10 dies naturals, davant l'Assemblea, les resolucions que els siguin desfavorables dictades per la Junta Directiva, en especials les d'expulsió o separació de l'associació. L'afectat presentarà l'escrit d'apel·lació a la Junta Directiva dintre del termini esmentat, la qual el farà seguir a la primera Assemblea que es convoqui per a la seva resolució. Mentre l'apel·lació estigui pendent, el soci conservarà tots els seus drets. En cas de no fer ús del dret d'apel·lació, o be deixar-lo caducar, l'associat haurà de complir immediatament la resolució dictada.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Ajustar la seva actuació a les normes estatutàries.
2. Complir els acords de l'Assemblea General i les normes que assenyali la Junta Directiva per dur-los a terme.
3. Satisfer puntualment les quotes que s'estableixin al seu venciment. En cas de baixa voluntària o separació de l'associació, el soci abonarà proporcionalment el període pendent que pugui existir entre l'últim rebut abonat i la data de la baixa.
4. Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament de l'associació.

Article 7

Són motius per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ho ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.
4. Procedir amb capteniment reprobable, posant en perill la bona convivència entre els membres de l'associació o la imatge de l'entitat.

Les mesures disciplinàries que adopti la Junta en els casos dels núm. 2, 3 i 4 anteriors, que poden arribar a la separació de l'Associació del soci incomplidor, seran sempre motivades, mitjançant la formació d'expedient, en el qual el membre o membres afectats seran escoltats prèviament a l'adopció de les

mesures esmentades i tindran sempre el dret d'apel·lar davant l'Assemblea General.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decidiran per majoria els assumptes que siguin competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts de l'associació.
- b) Adoptar els acords relatius a la representació legal, gestió i defensa dels interessos dels seus membres.
- c) Controlar i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern i la liquidació de comptes anuals.
- d) Aprovar els pressupostos anuals de despeses i ingressos, i la memòria anual d'activitats.
- e) Elegir els membres de la Junta Directiva, destituir-los i substituir-los.
- f) Establir les línies generals d'actuació que permetin complir els fins de l'associació.
- g) Fixar les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.
- h) Dissoldre i liquidar l'associació.
- i) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- j) Aprovar el reglament de règim interior.
- k) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- l) Decidir sobre les apel·lacions formulades pels socis contra les resolucions dictades per la Junta Directiva. Especialment les que afectin a la separació del soci de l'associació.
- m) Conèixer el moviment de socis.

- n) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop l'any.
2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que calgui, a requeriment de la Junta Directiva, o bé quan ho sol·liciti un nombre de membres de l'associació que representi, almenys, un 10% de la totalitat; en aquest últim cas, ho farà dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Article 11

1. El president de la Junta Directiva, previ acord d'aquest òrgan de govern, convocarà les Assemblees Generals, tant les ordinàries com les extraordinàries, la qual cosa es farà per escrit. Els anuncis de la convocatòria es col·locaran en els llocs que es determinin, amb una anticipació mínima de 15 dies. La convocatòria s'adreçarà també individualment a tots els membres. La convocatòria especificarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, com també l'ordre del dia.
2. Les reunions de l'Assemblea General, les presidirà el president de l'associació. Si no hi és, el substituiran, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Actuarà com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
3. El secretari redactarà l'acta de cada reunió i els acords de l'Assemblea, la qual ha d'incloure la data de la reunió, la llista de persones assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats, i ha d'ésser signada pel secretari amb el vistiplau del President. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació hauran d'estar a disposició dels socis al local social.
- 4.-Si l'Assemblea no es convoca ens els termes establerts pels estatuts, pot convocar-la el jutge de 1a. Instància del domicili social, a petició de qualsevol dels associats, i amb l'audiència prèvia de l'òrgan de govern.

Article 12

1. L'assemblea quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim de la meitat més un de les persones associades.
2. Quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats. La segona convocatòria s'haurà de fer mitja hora després de la primera i

en el mateix lloc, i s'haurà d'haver anunciat amb la primera.

3. L'assistència de tots els associats deixa sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

4. Les persones associades que es trobin en conflicte d'interessos amb l'associació i que per aquesta raó no puguin votar un determinat punt de l'ordre del dia, no es computaran als efectes de determinació del quòrum corresponent.

5. Un mínim del 10 % dels associats podran sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea, que decidirà el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les $\frac{3}{4}$ parts de les persones presents.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prendran per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords de les resolucions a dictar sobre les apel·lacions dels membres que hagin estat experimentats per sancions o separació de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, caldrà un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents, tant en la primera convocatòria com en la segona. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, o de qualsevol altre òrgan, només es requereix el vot favorable de la majoria dels socis presents o representats. Si hi ha més d'una candidatura, surt elegida la que obté un major nombre de vots. En tot cas les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i llurs domicilis certificada pel secretari de l'organisme de govern.

4. Són impugnables els acords de l'Assemblea contraris a les lleis o als estatuts i els que lesionin, en benefici d'un o més associats o de terceres persones, els interessos de l'associació.

5. Estan legitimats per a impugnar els acords contraris a les lleis, els associats i qualsevol persona que acrediti un interès legítim. L'acció caduca al cap d'un any d'haver estat pres l'acord.

6. Estan legitimats per impugnar qualsevol acord, a part dels esmentats per l'apartat 4, els associats assistents a

l'Assemblea que hagin fet constar en acta llur posició a l'acord, els associats absents, els que han estat privats il·legítimament del dret de vot i els membres de l'òrgan de govern. L'acció caduca al cap de quaranta dies d'haver estat pres l'acord.

7. Qui ha presentat l'impugnació pot sol·licitar-ne al registre l'anotació marginal, amb una justificació. El Registre ha de fer l'anotació i n'ha de donar trasllat a l'associació.

8. Quan així s'acordi en Assemblea General, es poden sotmetre a arbitratge les controvèrsies derivades dels acords adoptats.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva governarà, gestionarà i representarà els interessos de l'associació, dins i fora de judici, d'acord amb les disposicions i les directrius de l'Assemblea General. La representació d'aquest òrgan de govern s'entén a tots els actes compresos en les finalitats de l'associació. La Junta Directiva és responsable de les obligacions documentals de l'associació indicades en l'apartat 2, de l'article. 30.

Quedarà constituïda la Junta Directiva pels càrrecs següents:

- a. El President
- b. El Vicepresident
- c. El Secretari
- d. El Tresorer
- e. Els Vocals

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, es farà entre els associats i per votació de l'Assemblea General.

3. Els membres de la Junta Directiva han de guardar secret de les informacions confidencials relatives a l'Associació, fins i tot després de cessar en el càrrec.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen llur càrrec gratuïtament, però tenen dret a la bestreta i al reembossament de les despeses, degudament justificades, i també a la indemnització pels danys que se'n derivin. S'actua de la mateixa manera quan un altre associat duu a terme una funció o un encàrrec determinats.

5. Sens perjudici de la responsabilitat de l'associació davant de terceres persones, els membres de la Junta Directiva responen davant l'associació, els associats i les terceres persones pels actes o les omissions contraris a les lleis o als estatuts, i també per danys causats dolosament o negligentment que hagin estat comesos en l'exercici de llurs funcions.

6. Quan la responsabilitat no pugui ésser imputable personalment a cap membre de la Junta Directiva, tothom respon solidàriament

pels actes o les omissions a què es refereix l'apartat 5, tret dels que provin que no han participat en la realització dels dits actes o omissions i que desconeixen que existien o que, tot i conèixer-los, van fer tot el possible per evitar-ne la realització o, almenys, s'hi van oposar expressament.

7. L'Assemblea pot decidir l'exercici d'accions de responsabilitat envers la Junta Directiva i pot designar amb aquesta finalitat un mandatari especial. Aquest exercici no afecta les accions que corresponen als associats o a terceres persones pels actes dels membres dels òrgans de govern que lesionin directament llurs interessos.

8. No poden formar part de la Junta Directiva els associats que desenvolupen una activitat retribuïda per a l'Associació, amb l'excepció del secretari, el qual, tanmateix, en aquest cas no té dret de vot pel que fa als acords de l'òrgan de govern.

Article 15

1.-Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de tres anys i podran ser reelegits.

2.-El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat podrà esdevenir-se per:

- a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- b) Malaltia que incapaciti per l'exercici del càrrec.
- c) Baixa voluntària com a membre de l'associació.
- d) Falta comesa en l'exercici del càrrec, o realitzar les conductes penalitzades assenyalades als nùms. 2, 3 i 4 de l'article 7. La Junta Directiva seguirà el procediment sancionador establert a l'últim incís de l'esmentat article.

3.-Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva es cobriran en la primera Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació, nomenat per la Junta Directiva, podrà ocupar provisionalment el càrrec vacant. El nomenament i el cessament s'han de notificar al Registre d'associacions a fi que en quedi constància.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més ampla que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de

l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'associació hauran de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.

h) Contractar els empleats que l'associació pugui necessitar.

i) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

j) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin realitzar.

k) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hauran d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

l) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

- subvencions o altres ajuts

- l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.

m) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o bancari i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 30.

n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst els estatuts i donar-ne compte en la primera Assemblea General.

o. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin però com a mínim un cop al mes.

2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb

aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un 20% dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva quedarà constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi serà necessària sempre.
3. La Junta Directiva prendrà els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat el vot del President serà diriment.
4. Un membre de la Junta Directiva no pot exercir el dret de vot en la presa de decisions d'aquest òrgan sobre assumptes en què es trobi en una situació de conflicte d'interessos amb l'associació.

Article 19

1. La Junta Directiva podrà delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que la Junta els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. Mai no són delegables els actes que necessitin l'autorització de l'Assemblea o l'aprovació dels quals és competència de l'Assemblea.

Article 20

1. Els acords de la Junta Directiva es faran constar en el llibre d'actes. L'acta ha d'ésser signada pel secretari amb el vistiplau del president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, segons sigui procedent.
2. Els acords de la Junta Directiva poden ésser impugnats per qualsevol membre d'aquest òrgan en el termini de 30 dies des que s'adoptin. També poden ésser impugnats per un 10% de les persones associades, les quals, en el termini de trenta dies d'ençà que els han pogut conèixer, han d'instar la convocatòria de l'Assemblea General amb caràcter ordinari o extraordinari perquè els convalidi o els anul·li, si no hi ha terceres persones afectades per aquests acords. Si n'hi ha, l'anul·lació s'ha d'instar a l'òrgan judicial que correspongui. En tot cas, l'Assemblea pot acordar la separació dels membres de l'òrgan de govern.

3. Les causes, els tràmits i els terminis de caducitat per a la impugnació i la constància en el registre són els mateixos que els establerts per a la impugnació dels acords de l'Assemblea.

Capítol V. El president i el vicepresident de l'associació.

Article 21

1. El President de l'associació també serà president de la Junta Directiva.
2. Són pròpies del president les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
3. El president serà substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. El tesorero i el secretari

Article 22

El tesorero té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Portarà un llibre de caixa. Signarà els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president. Ingressarà el que sobri en dipòsits oberts en establiments de bancaris o d'estalvi..

Article 23

1. El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.
2. El secretari serà substituït, en cas d'absència o malaltia,

pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta per aquest ordre.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, la plantejaran els membres de l'associació que vulguin formar-los, que assabentaran la Junta Directiva i explicaran les activitats que s'han proposat dur a terme.

La Junta Directiva n'aprovarà la constitució, llevat que hi hagi en contra el vot de les 4/5 parts de la Junta Directiva, la qual podrà constituir directament comissions o grups de treball sempre que compti amb el suport d'un grup mínim de dos socis.

La Junta Directiva es preocuparà d'analitzar les diferents comissions o grups de treball. Un cop al mes l'encarregat presentarà un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic i les obligacions documentals.

Article 25

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 26

El pressupost de l'Associació serà enguany de 25.000 pessetes.

Article 27

Els recursos econòmics de l'associació es nodriran de:

- a) les quotes que fixi l'Assemblea General per als seus membres.
- b) les subvencions oficials o particulars.
- c) les donacions, les herències o els llegats.
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques que s'abonaran per mesos, trimestres, semestres o anys, segons el que disposi la Junta Directiva, i quotes extraordinàries.

Article 28

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

Article 29

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 30

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el vicepresident, el tresorer, el secretari i un vocal.

Per poder disposar dels fons n'hi haurà prou amb dues firmes, una de les quals haurà de ser la del tresorer o bé la del president.

2. Com a garantia de l'efectivitat dels drets dels socis i de les terceres persones que estableixin relacions amb l'associació, aquesta ha de portar un llibre registre dels associats, un llibre d'actes, un llibre d'inventari de béns i els llibres de comptabilitat adequats a les activitats que fan. Aquests llibres han d'estar a disposició dels socis, han de portar la signatura del president i del secretari en el primer full i han d'ésser diligenciats pel Registre d'Associacions. La Junta Directiva és la responsable d'elaborar-los, actualitzar-los i custodiar-los.

Capítol IX. La dissolució i liquidació

Article 31

1. L'associació podrà ésser dissolta per alguna de les causes següents:

- a) Una resolució judicial ferma.
- b) Un acord de l'Assemblea General.
- c) L'expiració del termini fixat en els estatuts o la realització del fi per al qual es va constituir o la impossibilitat d'assolir-lo.
- d) La baixa dels associats, de manera que quedin reduïts a menys de tres socis.
- e) Qualsevol altra causa establerta pels estatuts.

2. Els tràmits que requereix la dissolució són els següents:

- a) En els supòsits definits per les lletres c) i e) de l'apartat anterior, la dissolució requereix l'acord de l'Assemblea General.

La Junta Directiva ha de convocar l'Assemblea General tot seguit que tingui coneixement de qualsevol de les causes especificades per l'apartat 1 esmentat. Qualsevol associat pot sol·licitar a la Junta Directiva la convocatòria de l'Assemblea General, si estima que s'ha produït alguna d'aquestes causes.

L'Assemblea General ha d'acordar la dissolució o el que calgui per a remoure'n la causa.

c) Si l'Assemblea General no ha estat convocada, no ha tingut lloc o no ha adoptat cap dels acords a què fa referència la lletra b) anterior, qualsevol persona interessada pot sol·licitar al jutge de primera instància del domicili social que convoqui l'Assemblea o dissolgui l'associació.

Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, s'obre el període de liquidació, fins a la fi del qual l'entitat conserva la personalitat jurídica. Els membres de la Junta Directiva en el moment de la dissolució esdevenen liquidadors. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari, o bé la designi el jutge que, si s'escau, resolgui sobre la liquidació.

2. L'Assemblea General prendrà les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

3. Correspon a les persones liquidadores:

a) Vetllar per la integritat del patrimoni de l'associació i dur-ne els comptes.

b) Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que calguin per a la liquidació.

c) Cobrar els crèdits de l'associació.

d) Liquidar el patrimoni i pagar els creditors.

e) Aplicar els béns sobrants de l'associació al Casal Benèfic de Premià de Mar, entitat que l'associació considera més idònia per la seva dedicació a la gent gran i necessitada de la població.

f) Sol·licitar la cancel·lació dels assentaments en el Registre.

Capítol X. Inscripció i responsabilitat.

Article 33

1.-Els membres de l'associació, una vegada aquesta quedi inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat quedarà limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament. Tanmateix, els qui, actuant en nom de l'Associació no inscrita o també inscrita, fan subscripcions o col·lectes públiques, festivals benèfics o iniciatives anàlogues sense tenir-ne l'autorització o els

permisos establerts per via reglamentària, responen personalment i solidàriament de les obligacions concretes amb terceres persones.

2.-En cas d'insolvència de l'associació, la Junta Directiva o, si és el cas, els liquidadors han de promoure tot seguit el concurs de l'associació davant el jutge competent.

3.-Si la Junta Directiva o els liquidadors, demoren injustificadament la sol·licitud a què fa referència l'apartat 2, han de respondre solidàriament davant els creditors de l'associació pels danys que en derivin.

DILIGÈNCIA, per fer constar que els presents estatuts de l'ASSOCIACIÓ DE VEÏNS I ESTABLIMENTS DEL CAS CANTIC DE PREMIÀ DE MAR, consten de 15 fulls més index i portada.

El Secretari sortint

M. Rosa Font Catllà

M. Rosa Font Catllà

Vistiplau
El President sortint

Josep Guerra Luna

Josep Guerra Luna

El secretari entrant

Roser Turull Miralles

Roser Turull Miralles

Vistiplau
La Presidenta entrant

Pepita Pla Lladó

Pepita Pla Lladó



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia i Interior
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Suport a les Entitats

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 20156/B

Data de la Resolució 20/11/2003

Secció del Registre de Barcelona

Cap del Servei

Data 20/11/2003